

# 國立臺東專科學校 114 學年度五專優先免試入學新生報到須知

恭喜您錄取本校，請詳讀本須知後，依下述程序於規定期間內完成新生報到手續。

一、報到時間：114 年 6 月 13 日(星期五)起至 114 年 6 月 17 日(星期二)12：00 止。

二、報到方式：請將「報到意願切結書」以傳真或電子郵件傳送，應繳交資料郵寄(限時掛號)至本校。

(一)傳真報到：將「報到意願切結書」傳真至本校，傳真後務必來電話確認。

【傳真電話：089-232871；電話：089-226389 分機 2121、2120】

(二)電子郵件報到：將「報到意願切結書」(PDF、JPG)以電子郵件寄至本校，郵件寄出後務必來電話確認。【註冊組信箱：[regist@ntc.edu.tw](mailto:regist@ntc.edu.tw)】

(三)「報到意願切結書」傳真或電子郵件傳送後，經本校確認收到資料並檢核無誤後，即完成報到。另應將報到意願切結書正本及其他應繳資料於 6 月 17 日中午 12 時前(郵戳為憑)郵寄至本校。

(四)應繳交資料：

1.報到意願切結書正本	114 學年度五專優先免試入學新生報到意願切結書，請詳填後回傳。	請洽註冊組 分機 2121
2.新生基本資料表	請詳填新生基本資料，並貼妥兩吋正面彩色脫帽證件照片及身分證正、反面影本。	
3.學歷證明文件正本	(1)國中(職)畢業證書正本，應屆畢業生尚無畢業證書者，請繳交切結書，切結書格式如錄取公告附件。 (2)如未取得國中(職)畢業證書，請繳交同等學力證明及國中三年完整歷年成績證明。	
4.戶籍謄本正本或戶口名簿影本(包括詳細記事)	請附三個月內學生本人及父母親(或監護人)之戶籍謄本正本一份或戶口名簿影本一份。	
5.三個月內之二吋照片電子檔(製作學生證用)	(1)繳交方式：二吋照片電子檔請 E-mail 至本校註冊組信箱( <a href="mailto:regist@ntc.edu.tw">regist@ntc.edu.tw</a> )。 (2)郵件主旨：五專○○科姓名 照片檔案名稱：身分證字號。	
6.減免學雜費申請表(無減免身分者免附)	(1)減免身份類別請參閱本校首頁「學雜費專區」。 (2)五專前三年免學費由註冊單中扣除，惟不能同時請領政府其他相關學費減免、補助，或與減免、補助學費性質相當之給付，如有違者，於收到通知後一週內補繳學費。 (3)依規定同一學期以一次減免為限，重讀、延修、新轉入學生已減免之學期不予重複減免。	
7.數位學生證個人資料提供同意書(班級、學號無需填寫)	本校為數位一卡通學生證。	

上述繳送資料請於 114 年 6 月 17 日(星期二)中午 12 時前以限時掛號郵寄至「95045 臺東市正氣北路 911 號 國立臺東專科學校教務處註冊組」收。

三、逾時未完成傳真或電子郵件報到及繳送資料者，即以自動放棄錄取資格論，不得以任何理由要求補救措施。錄取生因故放棄入學者，請下載錄取公告附件「放棄錄取資格聲明書」，填妥後於 114 年 6 月 17 日(星期二)12：00 前傳真至 089-232871，請務必來電告知。

四、相關連絡資訊：本校電話總機 (089)226389

- (一)報到、註冊、學分抵免：教務處註冊組分機 2121。
- (二)住宿資訊：學務處生活輔導組分機 1010 或專線(089)232568。。
- (三)兵役資訊：學務處軍訓室分機 2260、2261。
- (四)就學貸款資訊：學務處生輔組分機 2211。
- (五)選課資訊：教務處課務組分機 2132、2131。
- (六)成績單及複查成績：教務處註冊組 2141。

五、歡迎加入本校教務處臉書，至 facebook 搜尋粉絲專頁「國立臺東專科學校教務處」，如有疑問可至臉書上提問。

